

海东市平安区人民政府

海东市平安区人民政府 2023 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》及政府信息公开工作相关文件要求，结合全区八个乡镇（街道）和政府各部门政府信息公开工作实际编制本年度报告。现向社会公布《海东市平安区人民政府 2023 年政府信息公开工作年度报告》。报告内容包括：总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议、诉行政讼情况、存在的主要问题和需要报告的事项等六个部分内容，所列政府信息公开数据统计期限自 2023 年 1 月 1 日至 2023 年 12 月 31 日。本报告主要通过平安区人民政府网站政府信息公开平台公布。如对本年度报告有疑问，请与海东市过平安区人民政府办公室电子政务中心联系（地址：海东市平安区平安镇平安大道 199 号，邮编：810699，电话：0972-8686779）。

一、总体情况

2023 年，我区以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，始终坚持人民至上，在新发展阶段，站在构建新发展格局的高度，不断深化政府信息公开工作，持续提高政府工作透明度。

（一）加强组织领导。区政务公开工作领导小组充分发

挥统筹协调作用，建立政务公开联络机制，为政府信息公开顺利推行提供保障。具体日常工作由区政府电子政务中心主要负责，明确专人负责日常公开工作。有效促进了我区政务公开工作走上制度化、规范化的轨道。

（二）切实履行公开职责。聚焦重点领域，进一步推动政策落实,保民生、稳经济、促发展等一系列政策文件及其执行和落实情况的公开力度，全年在政府信息公开平台上，及时编制、更新发布了信息公开指南、目录及年度报告。2023年,发布各类信息 2320 余条,其中各单位、各部门新闻 1400 余条，业务内容公示 260 余条，财政预决算 220 条，办理答复信件 38 件，发布各类重大行政决策信息 29 条，办理依申请公开 6 件，其他公开信息 360 余条，有力促进了政务公开，提高了工作效能。

（三）强化工作督查。为了提高依法公开水平，全区在推进政府信息公开工作的过程中，依法管理、督促检查、强化监督，进一步强化责任，严肃纪律，保证政府信息公开工作的连续性。年内对各乡镇（街道）、部门开展“僵尸、睡眠、无互动、无服务、文字表述有误”等政务新媒体整改工作，并督促各单位对出现的问题及时整改，保障了公民依法获取政府信息的权利。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	3	0	78
规范性文件	6	0	13

第二十条第（五）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政许可	5247
第二十条第（六）项	
信息内容	本年处理决定数量
行政处罚	1054
行政强制	0
第二十条第（八）项	
信息内容	本年收费金额（单位：万元）
行政事业性收费	1056.5361

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和等于第三项加第四项之和）		申请人情况					
		自然人	法人或其他组织				
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他
一、本年新收政府信息公开申请数量		6	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	（一）予以公开	6	0	0	0	0	0
	（二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0
	（三）不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0

		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计		6	0	0	0	0	0	6
	四、结转下年继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议	行政诉讼
------	------

结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计
0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在问题

2023 年，在上级主管部门的大力支持和帮助下，平安区政府信息公开工作取得阶段性成效，但与社会公众对政府信息公开的期待相比，还存在一定差距：一是公开的政府信息数量较少，内容不够全面；二是公开渠道较少、传播形式单一，公开载体不丰富；三是政策解读的形式比较单一，文字解读为主，解读形式有待多样化。下一步，我们将进一步深化政府信息公开工作。在公开内容上突出规范性文件、惠企利民政策文件等重要政务信息，提高信息公开质量。探索通过文字、图片等形式丰富解读方式，确保群众看得懂、记得住、用得上。进一步拓宽信息公开渠道，通过网站、微博微信、公开栏等形式，进一步丰富公开载体，增强传播影响力。对群众关注热点、重点领域加大公开力度，主动接受群众监督，切实维护和保障人民群众的知情权、参与权、表达权、监督权。

六、其它需要报告的事项

无其它需要报告的事项。



考核对象					考核项目					考核结果			
姓名	性别	年龄	民族	籍贯	学历	专业	职称	职务	备注	得分	等级	排名	备注

考核工作，不得影响正常工作秩序。考核工作结束后，由考核组将考核结果书面通知被考核人。被考核人对考核结果有异议的，可在收到考核结果之日起十五日内向考核组提出书面申诉。考核组应在接到申诉之日起十五日内作出复核决定。考核结果作为被考核人年度考核、评优评先、职务晋升、工资调整的重要依据。考核工作结束后，考核组应将考核结果书面通知被考核人，并由被考核人签字确认。考核工作结束后，考核组应将考核结果书面通知被考核人，并由被考核人签字确认。

