

海东市人力资源和社会保障局

2024 年度政府信息公开工作年度报告

2024 年，按照《中华人民共和国政府信息公开条例》要求和市政府相关工作安排部署，海东市人力资源和社会保障局坚持主要领导抓部署、分管领导抓推进、各单位抓落实的工作机制，并将政务公开工作与作风建设和“互联网+人社”工作有机结合。扎实推进政府信息公开工作，政府信息公开目录进一步完善，公开渠道进一步扩展，公开内容不断丰富，公开制度逐步规范，全面深化决策、执行、管理、服务、结果“五公开”，提升政务公开工作标准化规范化水平，政府信息公开工作取得了良好效果，现编制此年度报告，将有关情况报告如下。

一、总体情况

（一）建立健全相关制度，规范信息公开工作。注重加强和完善政府信息公开制度建设工作，按照“主动公开、及时公开、定期公开”的要求，深化政府信息公开，建立健全《政府信息公开保密审查制度》《政府信息公开发布审核制

度》《信息公开制度》《信息公开规定》《信息公开目录》《信息公开指南》等相关制度，加强《微信公众号信息发布保密审查制度》的落实力度，真正做到“涉密不上网、上网不涉密”“谁上网谁负责、谁审批谁负责”的相关要求，进一步保障政府信息公开内容的安全性，确保政务公开内容无涉及国家秘密和内部敏感事项。

（二）围绕社会热点，推进全领域信息公开。按照《国务院办公厅关于印发政府网站与政务新媒体检查指标、监管工作年度考核指标的通知》要求，主动公开政府文件、目标责任考核、规划计划、财政预决算、三公经费、政府采购、依法行政、规范性文件、重大建设项目、应急管理、人事信息、权力清单、统计信息等重点领域信息公开，有效地保障了公众的知情权、参与权和监督权。

（三）全心服务，进一步提升政务服务水平。2024年社保行政服务大厅全年共受理政务服务事项19.26万件，办结19.26万件，办结率100%，政务服务工作基本做到了政府满意、企业满意、人民群众满意。进一步做好政务信息工作，全年共编发《海东人社信息》64期，除涉密内容外，均通过微信公众号、各类报纸和网站进行公开发布，大力宣传就业促进、社保改革发展、人才人事创新、和谐劳动关系等民生政策法规和措施办法，在助力“六稳”“六保”任务、巩固拓展脱贫攻坚工作成果等方面发挥了积极作用，取得了良好

的效果。

（四）及时回应公众关切，确保群众利益。以“听民声、察民情、解民难”为重点，严格落实限时办理制度，及时回复“12345”政府服务热线、市长信箱、咨询投诉等政民互动事项。全年共受理 47 件，办结 47 件，办结率 100%，真正做到为人民群众排忧解难，群众满意度大幅提升。

（五）及时办理回复市人大、政协提案。2024 年，共收到市人大、政协转交的提案、议案、建议共 9 件，办结率和满意率均达到 100%。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第(一)项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	0	0	0
第二十条第(五)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	19		
第二十条第(六)项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		

		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理		1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理		1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0	0
(七) 总计			0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理			0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
21	0	1	1	23	12	0	0	0	12	10	0	0	1	11

五、存在的主要问题及改进情况

(一) 存在问题。2024年，我局虽然在推进政务公开工作方面取得了一定成效，但与省市相关要求还有一定差距，执行标准还不够高，内容还不够全面，信息更新还需要进一步加强，公开形式的便民性还需要进一步提高。

(二) 改进措施。一是强化组织领导。明确职责分工，完善工作机制，不断创新工作方式方法，突出重点，注重实效，加强信息报送工作力度，压实各层级、各环节、各部门责任，进一步加强全局政府信息公开工作的实效性，使信息公开业务更加有序、便民、高效，确保广大人民群众的知情权、参与权、表达权和监督权。二是加强信息发布保密审查，扩展公开范围。对照《条例》的具体要求，认真清理政府信息公开事项，查漏补缺，修订信息公开指南和目录，确保应公开的政府信息全部公开。同时严把质量关、保密审查关，依据有关法律、法规严格审核公开内容，真正体现公开、公平、公正。三是拓宽信息公开途径，进一步细化信息公开工作流程，拓宽公开渠道，确保操作简便明了，利于查找。

六、其他需要报告的事项

全年已受理工伤认定 820 件，已做出工伤认定 725 件，劳动能力鉴定 488 件。

2025 年 2 月 20 日